



République Française

VILLE DE TOULON

Hôtel de Ville - Avenue de la République - CS 71407 - 83056 TOULON Cedex - 04 94 36 30 00

Direction des Affaires Juridiques
Service Recouvrement des Taxes
Domaine public, foires et marchés
Tél. : 04 94 36 31 00 / 81 72
braderietoulon@mairie-toulon.fr

BRADERIE DU CENTRE-VILLE DE TOULON DU 19 AU 21 AOÛT 2021

PROCEDURE DE SELECTION DES DOSSIERS DE CANDIDATURES COMMERCANTS NON SEDENTAIRES

**La candidature doit être parvenue aux services de la Ville au plus tard le 19 juillet 2021
(au-delà du 19 juillet 2021, la candidature ne pourra être prise en compte).**

• Modalités de dépôt du dossier de candidature

→ **Mail**

(mode de transmission préféré si pièces scannées de bonne qualité)

braderietoulon@mairie-toulon.fr

→ **Dépôt sur place**

Service Recouvrement des Taxes du Domaine Public, Foires et Marchés
Espace culturel des Lices

Angle du Bd Commandant Joseph Nicolas

83000 TOULON

Tél. : 04 94 36 31 00 / 04 94 36 83 70 / 04 94 36 81 72

Heures d'accueil du public : 8h30 - 12h00 et 13h30 - 16h30

braderietoulon@mairie-toulon.fr

→ **Courrier**

Mairie de Toulon

Service Recouvrement des Taxes

Avenue de la République - CS 71407

83056 TOULON Cedex

• Modalités de sélection

ATTENTION : Le formulaire d'inscription ne vaut pas inscription.

Chaque candidature sera examinée par la commission de sélection de la Ville de Toulon en charge de choisir les commerçants.

Cette commission se réserve le droit de limiter le nombre d'exposants par spécialité.

La sélection doit permettre d'assurer une diversité des produits proposés à la vente.

L'organisateur se réserve le droit de faire son choix parmi les produits proposés à la vente et en fonction du nombre d'emplacements disponibles sans qu'il ait à donner de justification.

L'organisateur peut refuser toute candidature susceptible de troubler l'ordre public ou la moralité de la manifestation.

Le rejet d'une demande ne donne lieu à aucune indemnité à quelque titre que ce soit.

De même, la participation à une édition précédente de la « Braderie de Toulon » ne crée en faveur de l'exposant aucune priorité ni aucun droit de non concurrence.

• Modalités de validation de l'inscription

Les candidats seront informés si leur candidature a été retenue par mail **à partir du 30 juillet 2021.**

(il est donc indispensable de communiquer a minima une adresse mail et un numéro de téléphone valides).

A réception, les candidats retenus devront régler les droits d'inscription **au plus tard le 13 août 2021** (à défaut de règlement dans les temps, la place sera redistribuée) :

→ **par chèque** à l'ordre de « régie emplacements »

Si dépôt sur place : Direction des Affaires Juridiques / Service Recouvrement des taxes
Angle du Bd Commandant Joseph Nicolas
83000 TOULON
Tél. : 04 94 36 81 87 / 04 94 36 81 85 / 04 94 36 81 86
Heures d'accueil du public : 8h30 - 12h00 et 13h30 - 16h30

Si envoi par la poste : Mairie de Toulon
Service Recouvrement des Taxes
Avenue de la République - CS 71407
83056 TOULON Cedex

→ **par virement bancaire** (coordonnées bancaires ci-dessous)

IBAN : FR76 1007 1830 0000 0020 0629 712

BIC : TRPUFRP1

Titulaire du compte : Régie Recettes Bureau des Emplacements Toulon

Indiquer en motif du virement : Braderie 2021 + NOM du commerçant retenu

→ **par carte bancaire ou en espèces***, auprès de la Régie du Service Recouvrement des Taxes (* conformément à l'article 19 de la loi de finances rectificative pour 2013, *les règlements en espèces ne doivent pas dépasser la somme de 300 €.*)

Direction des Affaires Juridiques / Service Recouvrement des taxes
Angle du Bd Commandant Joseph Nicolas
83000 TOULON
Tél. : 04 94 36 81 87 / 04 94 36 81 85 / 04 94 36 81 86
Heures d'accueil du public : 8h30 - 12h00 et 13h30 - 16h30

• **Modalités d'installation**

Une semaine au plus tard avant le début de la braderie, l'organisateur communiquera aux candidats sélectionnés les dernières informations utiles (lieu d'accès à la braderie, stationnement...).

Le 1^{er} jour de la Braderie, les exposants recevront une pochette nominative contenant tous les documents indispensables à l'installation (macaron nominatif d'exposant à présenter à l'entrée de la zone de la braderie et à toute réquisition de l'organisateur pendant la manifestation, un macaron pour entrer dans la zone piétonne avec le véhicule indiqué dans la demande pour débiller / remballer, un macaron de stand à apposer en vue sur le stand pendant toute la durée de la manifestation...).

Pour info : Installation des stands : **05h30 à 08h30** / Remballage : **19h00 à 21h00**

• **Engagements**

En soumettant votre candidature, vous vous engagez à respecter :

- **Les normes légales et réglementaires relatives :**
 - aux annonces de réduction de prix à l'égard du consommateur (arrêté du 11/03/2015)
 - aux ventes promotionnelles et aux pratiques commerciales loyales et non trompeuses ;

- **Les dispositions du règlement municipal pour l'organisation de la braderie pour toute la durée de la manifestation**, notamment en ce qui concerne les horaires d'installation, la tenue des emplacements, les produits proposés à la vente et le déroulé de la braderie.



République Française

VILLE DE TOULON

Hôtel de Ville - Avenue de la République - CS 71407 - 83056 TOULON Cedex - 04 94 36 30 00

Direction des Affaires Juridiques
Service Recouvrement des Taxes
Domaine public, foires et marchés
Tél. : 04 94 36 31 00
braderietoulon@mairie-toulon.fr

**BRADERIE DU CENTRE-VILLE DE TOULON
DU 19 AU 21 AOÛT 2021
FORMULAIRE DE CANDIDATURE
COMMERÇANTS NON SÉDENTAIRES**

Cadre réservé à l'Administration

Numéro d'enregistrement :

Réceptionné le :

Complet le :

Présenté en commission le :

Avis : **Favorable / Refusé / Attente**

Réponse envoyée le :

EMPLACEMENT N°

À compléter et à retourner au plus tard le **19 JUILLET 2021**

Ce formulaire de candidature ne vaut pas inscription à la braderie. L'inscription ne sera définitive qu'après validation du présent dossier par la commission de sélection et paiement des droits d'inscription à l'organisateur.

• **Coordonnées personnelles**

Nom : Prénom :

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone (portable et/ou fixe) de contact :

Email de contact :

• **Coordonnées professionnelles**

Raison sociale / Nom commercial :

Adresse :

Code postal : Ville :

Numéro d'immatriculation RCI ou RM :

• **Pratiques de vente**

• **Liste / Catégorie(s)des produits proposés à la vente**

• **Métrage souhaité / droits d'inscription**

..... ML X 72,00 € (tarif pour les 3 jours de braderie) =.....€

• **Liste des pièces OBLIGATOIRES à fournir :**

Le dossier de candidature complété et signé avec les pièces suivantes :

- Liste détaillée des produits proposés à la vente et exemple de tarifs proposés
- Photographies des produits proposés à la vente et du stand
- Photocopie de la pièce d'identité (CNI : recto verso, passeport : la double page)
- Photocopie du Kbis de moins de 3 mois ou de l'extrait D1 du répertoire des métiers, daté de moins de 3 mois, précisant la mention de « vente ambulante »
- Photocopie de la carte commerçant non-sédentaire ou vente ambulante
- Copie de l'attestation de la police d'assurance professionnelle multirisque 2021 (incendie, vol, vandalisme, etc...), ainsi que de l'assurance complémentaire pour des dommages causés à des tiers
- Photocopie recto-verso de la carte grise du véhicule qui sera utilisé pendant les 3 jours de la braderie
- Photocopie de l'assurance du véhicule
- Selon votre statut, l'attestation sur l'honneur du paiement des cotisations URSSAF (document en annexe du présent formulaire)

Fait à _____ Le _____